BAGIAN ANGGARAN 005.01
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2022

BAGIAN ANGGARAN 005.01

LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

BADAN URUSAN ADMINISTRASI

MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

SEMESTER I

TAHUN ANGGARAN 2022

Jl. Pulau Bangka Komplek Perkantoran Pemprov Terpadu
Telp. 0717-9111513
Pangkalpinang - Bangka Belitung 33148
e-mail : pangkalpinang@ptun.org

KATA PENGANTAR

Undang-Undang No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara menyatakan bahwa keuangan negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang serta segala sesuatu baik berupa uang maupun berupa barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban dan kewajiban tersebut.

Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dinyatakan bahwa perbendaharaan adalah adalah pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara, termasuk investasi dan kekayaan yang dipisahkan, yang ditetapkan di dalam APBN dan APBD. Oleh karena pengelolaan dan pertanggungjawaban atas barang milik negara merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dalam pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara.

Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dijelaskan bahwa yang dimaksud barang milik negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN dan perolehan lainnya yang sah. Termasuk dalam pengertian perolehan lainnya yang sah, di dalam PP 6 tahun 2006 tentang pengelolaan BMN/D disebutkan antara lain sumbangan/hibah, pelaksanaan perjanjian/kontrak, ketentuan undang-undang, dan putusan pengadilan.

Pertanggungjawaban atas BMN kemudian menjadi semakin penting ketika pemerintah wajib menyampaikan pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN dalam bentuk laporan keuangan yang disusun melalui suatu proses akuntansi atas transaksi keuangan, aset, hutang, ekuitas dana, pendapatan dan belanja, termasuk transaksi pembiayaan dan perhitungan. Informasi BMN dan belanja, sumbangan yang signifikan di dalam laporan keuangan (neraca) yaitu berkaitan dengan pos-pos persediaan, aset tetap maupun aset lainnya.

Pemerintah wajib melakukan pengamanan terhadap BMN. Pengamanan tersebut meliputi pengamanan fisik, pengamanan administratif, dan pengamanan hukum. Dalam rangka pengamanan administratif dibutuhkan sistem penatausahaan yang dapat

menciptakan pengendalian *(controlling)* atas BMN. Selain berfungsi sebagai alat kontrol, sistem penatausahaan tersebut juga harus dapat memenuhi kebutuhan manajemen pemerintah di dalam perencanaan, pengadaan, pengembangan, pemeliharaan, maupun penghapusan *(disposal).*

Semoga Laporan Barang Milik Negara yang Kami susun untuk Periode Semester I tahun 2022 bisa membantu dalam membuat laporan keuangan di tingkat Mahkamah Agung Republik Indonesia secara keseluruhan, sehingga Akuntabilitas dan Transparansi Laporan Keuangan Mahkamah Agung Republik Indonesia bisa menjadi lebih baik dan bisa meningkatkan Predikat atas penilaian Laporan Keuangan Kementrian/Lembaga.

Pangkalpinang, 30 Juni 2022

Kuasa Pengguna Barang



Romatua Lasma Sembiring, SH
NIP. 197110121992032001

DAFTAR ISI

	Hal.
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	iii
I. Pendahuluan	1
II. Dasar Hukum	4
III. Kebijakan Akuntansi BMN	6
3.1. Aset Tetap	7
3.1.1. Tanah	7
3.1.2. Gedung dan Bangunan	7
3.1.3. Peralatan dan Mesin	8
3.1.4. Jalan, Irigasi dan Jaringan	8
3.1.5. Aset Tetap Lainnya	8
3.1.6. Konstruksi dalam Pengerjaan	9
3.1.7. Aset Barang Bersejarah	9
3.2. Persediaan	10
IV. Laporan BMN	11
4.1. Proses Penyusunan Laporan Barang Milik Negara	11
4.2. Laporan Barang Milik Negara	12
4.2.1. Aset Tetap	15
4.2.2. Barang Persediaan	16
4.2.3. Konstruksi Dalam Pengerjaan	16
4.3. Posisi Barang Milik Negara di Neraca	16
4.4. Lain-lain	18
V. Kendala dan Saran	18
5.1. Kendala	19
5.2. Saran	19
VI. Penutup	20
Lampiran	
A. Catatan Ringkas Barang Milik Negara	
B. Laporan Barang Intrakomptabel	
C. Laporan Barang Ekstrakomptabel	
D. Laporan BMN Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel	
E. Laporan Kontruksi Dalam Pengerjaan	
F. Laporan Aset Tak Berwujud	
G. Laporan Barang Bersejarah	
H. Berita Acara Rekonsiliasi Internal BMN dengan Keuangan	
I. Laporan Persediaan dan BA Opname Fisik	
J. Laporan Posisi BMN dan Keuangan di Neraca	
K. Laporan Hibah	
L. Laporan Penyusutan BMN	
M. RTH DAN SURAT KETERANGAN BMN	

I. PENDAHULUAN

Secara umum, barang adalah bagian dari kekayaan yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur/ditimbang dan dinilai, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Perolehan lainnya yang sah antara lain berasal dari hibah dan rampasan/sitaan.

Tidak termasuk pengertian BMN adalah barang-barang yang dikuasai dan atau dimiliki oleh :

1. Pemerintah Daerah (sumber dananya berasal dari APBD termasuk yang sumber dananya berasal dai APBN tertapi sudah diserahterimakan kepada Pemerintah Daerah)
2. Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah yang terdiri dari :
   a. Perusahaan Perseroan, dan
   b. Perusahaan Umum.
3. Bank Pemerintah dan Lembaga Keuangan Milik Pemerintah.

BMN DALAM SAPP

Dalam Sistem Akuntasi Pemerintah Pusat (SAPP), BMN merupakan bagian dari aset pemerintah pusat yang berwujud. Aset pemerintah adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

BMN meliputi unsur-unsur aset lancar, aset tetap, aset lainnya dan aset bersejarah. Aset lancar adalah aset yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. sedangkan aset

lainnya adalah aset yang tidak bisa dikelompokkan ke dalam aset lancar maupun aset tetap. Adapun aset bersejarah merupakan aset yang mempunyai ketetapan hukum sebagai aset bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan dan sejarah. Aset bersejarah tidak wajib disajikan di dalam neraca tetapi harus diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

BMN yang berupa aset lancar adalah Persediaan. Sedangkan BMN yang berupa aset tetap meliputi tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi Dalam Pengerjaan. BMN yang berupa aset tetap yang tidak digunakan lagi/dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah dimasukkan ke dalam pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.

Secara tersurat, Undang-Undang Nomor 1 tahun 2004 menyatakan bahwa dalam pengelolaan keuangan di Kementerian Negara/Lembaga atau instansi dikenal adanya Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Barang di pihak lain. Dalam rangka pertanggungjawaban, Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Anggaran melaksanakan Sistem Akuntansi Keuangan. Sedangkan Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang melaksanakan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK-BMN).

Dalam prakteknya, sistem akuntansi keuangan dan sistem akuntansi barang dilaksanakan secara simultan dalam rangka menyusun laporan pertanggungjawaban Kementerian Negara/Lembaga. SAKTI ASET TETAP selain mendukung pelaksanaan pertanggungjawabn, juga memberikan berbagai informasi dalam rangka pengelolaan barang. Oleh karena itu, keluaran SAKTI ASET TETAP juga memberikan manfaat kepada Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang dalam tugas-tugas manajerialnya.

Modul ASET TETAP diselenggarakan oleh unit organisasi Akuntansi BMN dengan prinsip-prinsip:

a. Ketaatan, yaitu SAKTI ASET TETAP diselenggarakan sesuai peraturan perundang-undangan dan prinsip akuntansi yang berlaku umum. Apabila prinsip akuntansi bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, maka yang diikuti adalah ketentuan perundang-undangan.

b. Konsistensi, yaitu SAKTI ASET TETAP dilaksanakan secara berkesinambungan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
c. Kemampubandingan, yaitu SAKTI ASET TETAP menggunakan klasifikasi standar sehingga menghasilkan laporan yang dapat dibandingkan antar periode akuntansi.
d. Materialitas, yaitu SAKTI ASET TETAP dilaksanakan dengan tertib dan teratur sehingga seluruh informasi yang mempengaruhi keputusan dapat diungkapkan.
e. Obyektif, yaitu SAKTI ASET TETAP dilakukan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
f. Kelengkapan, yaitu SAKTI ASET TETAP mencakup seluruh transaksi BMN yang terjadi.

Laporan yang tersaji dalam SAKTI ASET TETAP merupakan penunjang dari terciptanya Laporan Keuangan yang baik dan tepat secara keseluruhan, karena anggaran yang dikeluarkan untuk Belanja Modal khususnya dan belanja barang yang dikapitalisasi dan yang menjadi Barang Persediaan semua diinventarisir dan dilaporkan melalui SAKTI ASET TETAP.

II. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana yang telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Nomor 72 Tahun 2004 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan No. 233/PMK.05/2011 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindah Tanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;

12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementrian Negara/Lembaga.

13. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor MA/SEK/055/X/2008 tanggal 28 Oktober 2008 tentang Pendelegasian Wewenang Permohonan Penghapusan Kepada Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung RI;

14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102 Tahun 2009 dan Peraturan Dirjen KN 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.

15. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07 Tahun 2009 tentang Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.

16. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/Pmk.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipikatan Barang Milik Negara Berupa Tanah.

17. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 65/PMK.06/2017 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

III. KEBIJAKAN AKUNTANSI BMN

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 233/PMK.05/2011 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

Sedangkan BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

Sedangkan BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain.

Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.

Berdasarkan kepada hal tersebut di atas untuk Pengelolaan dan pelaporan Barang Milik Negara terdapat 2 Klasifikasi Barang Milik Negara yang harus di lakukan pengelolaan dan pelaporannya.

3.1 ASET TETAP

A. TANAH

Tanah yang dikelompokkan sebagai aset tetap ialah tanah yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Tanah yang dimiliki atau dikuasai oleh instansi pemerintah di luar negeri, misalnya tanah yang digunakan Perwakilan Republik Indonesia di luar negeri, hanya diakui bila kepemilikan tersebut berdasarkan isi perjanjian penguasaan dan hukum serta perundang-undangan yang berlaku di negara tempat Perwakilan Republik Indonesia berada yang bersifat permanen.

B. GEDUNG DAN BANGUNAN

Gedung dan bangunan mencakup seluruh gedung dan bangunan yang dibeli atau dibangun dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Termasuk dalam kategori Gedung dan Bangunan adalah BMN yang berupa Bangunan Gedung, Bangunan Menara, Rambu-rambu, serta Tugu Titik Kontrol.

C. PERALATAN DAN MESIN

Peralatan dan mesin mencakup mesin-mesin dan kendaraan bermotor, alat elektronik, dan seluruh inventaris kantor yang nilainya signifikan dan masa manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai. Wujud fisik Peralatan dan Mesin bisa meliputi: Alat Besar, Alat Angkutan, Alat Bengkel dan Alat Ukur, Alat Pertanian, Alat Kantor dan Rumah Tangga, Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar, Alat Kedokteran dan Kesehatan, Alat Laboratorium, Alat Persenjataan, Komputer, Alat Eksplorasi, Alat Pemboran, Alat Produksi, Pengelolaan dan Pemurnian, Alat Bantu Eksplorasi, Alat Keselamatan Kerja, Alat Peraga, serta Unit Proses/Produksi.

D. JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN

Jalan, irigasi, dan Jaringan mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh pemerintah serta dikuasai oleh pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Jalan dan Jembatan, Bangunan Air, Instalasi, dan Jaringan.

E. ASET TETAP LAINNYA

Aset Tetap Lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi dan Jaringan, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Koleksi Perpustakaan/ Buku, Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olah Raga, Hewan, Ikan dan Tanaman. Termasuk dalam kategori Aset Tetap Lainnya adalah Aset Tetap Renovasi, yaitu nilai renovasi atas aset tetap yang bukan miliknya.

F. KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN

Konstruksi dalam pengerjaan adalah aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan atau belum selesai perolehannya pada tanggal pelaporan. Konstruksi Dalam Pengerjaan mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai.

G. ASET BARANG BERSEJARAH (*HERITAGE ASSETS*)

Aset Barang Bersejarah (*heritage assets*) tidak disajikan di neraca namun aset tersebut harus diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan.

Beberapa aset tetap dijelaskan sebagai aset Barang Bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan, dan sejarah. Contoh dari aset Barang Bersejarah adalah bangunan Barang Bersejarah, monumen, tempat-tempat purbakala (*archaeological sites*) seperti candi, dan karya seni (*works of art*). Karakteristik-karakteristik di bawah ini sering dianggap sebagai ciri khas dari suatu aset Barang Bersejarah,

a. Nilai kultural, lingkungan, pendidikan, dan sejarahnya tidak mungkin secara penuh dilambangkan dengan nilai keuangan berdasarkan harga pasar;

b. Peraturan dan hukum yang berlaku melarang atau membatasi secara ketat pelepasannya untuk dijual;

c. Tidak mudah untuk diganti dan nilainya akan terus meningkat selama waktu berjalan walaupun kondisi fisiknya semakin menurun;

d. Sulit untuk mengestimasikan masa manfaatnya. Untuk beberapa kasus dapat mencapai ratusan tahun.

3.2 PERSEDIAAN

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan, misalnya barang habis pakai seperti alat tulis kantor, barang tak habis pakai seperti komponen peralatan dan pipa, dan barang bekas pakai seperti komponen bekas.

Persediaan dapat meliputi barang konsumsi, amunisi, bahan untuk pemeliharaan, suku cadang, persediaan untuk tujuan strategis/berjaga-jaga, pita cukai dan leges, bahan baku, barang dalam proses/setengah jadi, tanah/bangunan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat, dan hewan dan tanaman untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat.

IV. LAPORAN BMN

4.1. PROSES PENYUSUNAN LAPORAN

Proses yang dilakukan dalam menyusun laporan Barang Milik Negara (BMN) ini berjenjang mulai dari setiap satuan kerja (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang/UAKPB) sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi Instansi dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat, di tingkat inilah dituntut ketelitian dan ketepatan dalam menginventarisir dan membukukan data setiap Barang Milik Negara yang diperoleh maupun yang dikeluarkan, dengan cara menginput setiap perolehan, penatausahaan dan pemanfaatan Barang Milik Negara dan Barang Persediaan dengan menggunakan Aplikasi SAKTI ASET TETAP tingkat UAKPB (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang) dan Aplikasi Sakti Modul Persediaan.

Proses berawal dari penginputan data BMN di setiap Satker dengan berdasar kepada Berita Acara Serah Terima Barang (BAST), data kontrak pekerjaan, SPM, SP2D (untuk yang perolehan pembelian) dan data-data pendukung lainnya. Hal tersebut berlaku juga untuk Barang Persediaan.

Data BMN yang sudah diinput tersebut, yang didalamnya juga termasuk nilai persediaan kemudian dilakukan rekon internal antara bagian barang dengan bagian keuangan untuk mencocokkan neraca, terutama untuk mengecek keakuratan data BMN perolehan pembelian. Kemudian data yang sudah sama hasil rekonsiliasi internal kemudian dilakukan rekonsiliasi dengan Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) setempat. Hasil dari rekonsiliasi dengan KPKNL diterbitkan BAR yang kemudian data pendukung SAKTI ASET TETAP dari seluruh satuan kerja yang sudah siap dikirim ke Tingkat Wilayah.

Proses selanjutnya di tingkat wilayah dilakukan kompilasi dengan cara penerimaan ADK menggunakan aplikasi SAKTI ASET TETAP tingkat UAPPBW (Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Wilayah). Proses yang sama yaitu melakukan rekonsiliasi intenal tingkat wilayah dengan bagian keuangan, kemudian hasilnya dilakukan rekonsiliasi berikutnya dengan Kantor Wilayah VIII Direktorat Jenderal Kekayaan Negara baik secara keseluruhan maupun satu persatu tingkat satker. Untuk tahun ini sudah mulai dilakukan Rekonsiliasi dengan Sistem, yaitu Modul SAKTI

ASET TETAP , sehingga proses penyamaan data dilakukan secara otomatis. Proses tersebut di atas dilakukan berjenjang ke Tingkat Eselon 1, dan kemudian ke tingkat Pengguna Barang, yaitu tingkat Kementerian/Lembaga.

Terhitung mulai Tahun Anggaran 2013, pelaporan Aset BMN disajikan sesuai dengan peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

4.2. LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

Laporan Barang Milik Negara UAKPB Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang Semester I Tahun 2022 telah dilakukan pengumpulan dan penyusunan Laporan Barang Milik Negara (BMN) sesuai dengan tata cara dan jadwal yang terdapat pada Perdirjen KN Nomor 07 Tahun 2009.

Total Nilai aset/BMN yang tercatat di Neraca Laporan tingkat UAKPB Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang adalah sebesar Rp 29.687.218.996 *(dua puluh sembilan milyar enam ratus delapan puluh tujuh juta dua ratus delapan belas ribu Sembilan ratus Sembilan puluh enam rupiah)* dengan rincian sebagai berikut:

NAMA ASET	*NILAI RUPIAH*
Persediaan	593.600
Tanah	25.308.000
Peralatan dan Mesin	1.453.591.453
Gedung dan Bangunan	0
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0
Aset Tetap Lainnya	190.000
Konstruksi dalam Pengerjaan	29.011.056.362
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(851.520.419)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0
Aset tak Berwujud	0
Akumulasi Penyusutan Software	0
Aset Lainnya	0
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	0
Total	29.687.218.996

Berikut tabel dan grafik kenaikan/penurunan nilai BMN Semester II 2021 dengan Semester I 2022.

TABEL NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

SEMESTER II TAHUN 2021 DAN SEMESTER I TAHUN 2022

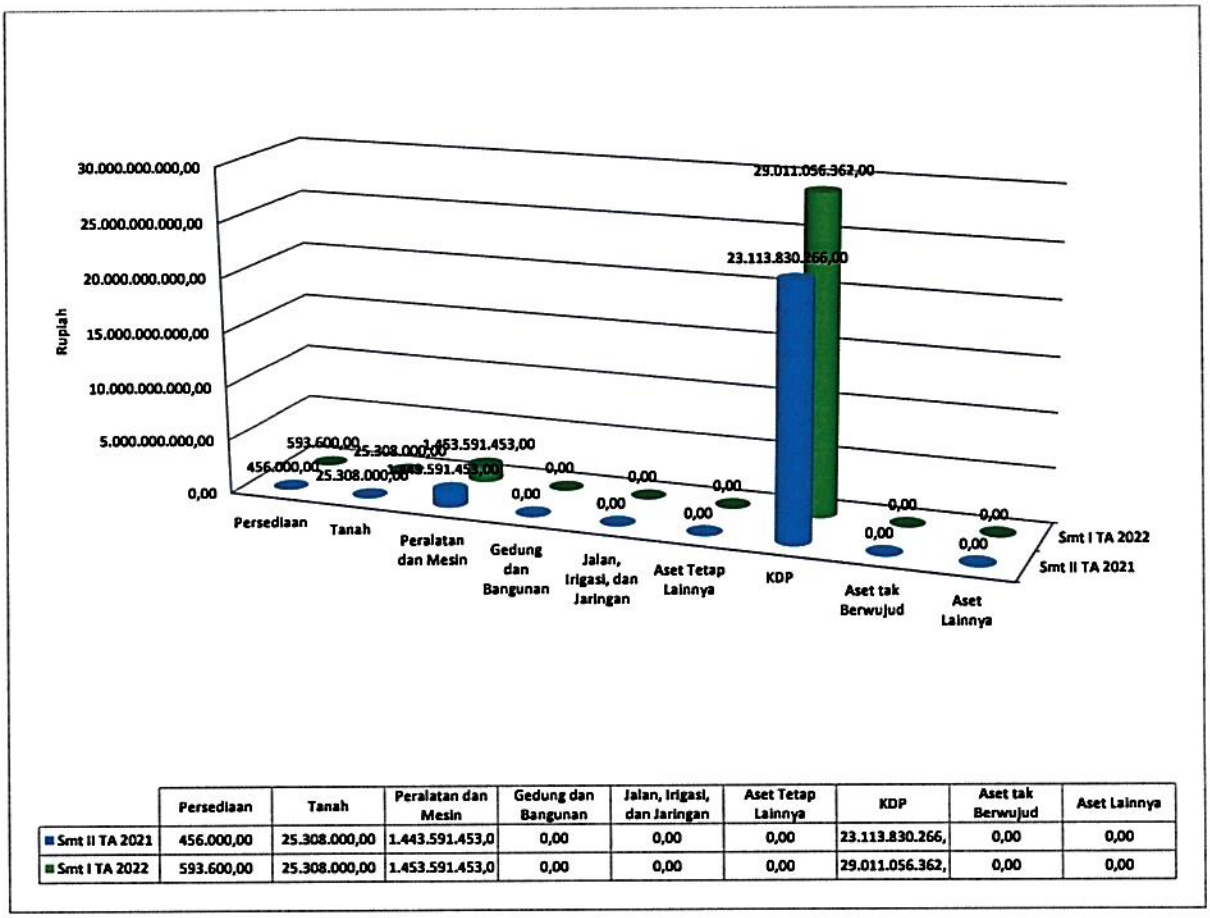
(NILAI INTRAKOMPTABEL)

NAMA ASET	*SEMESTER II TA 2021*	*SEMESTER I TA 2022*
Persediaan	**465.000**	**593.600**
Tanah	**25.308.000**	**25.308.000**
Peralatan dan Mesin	**1.443.591.453**	**1.453.591.453**
Gedung dan Bangunan	**0**	**0**
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	**0**	**0**
Aset Tetap Lainnya	**0**	**0**
Konstruksi dalam Pengerjaan	**23.113.830.266**	**29.011.056.362**
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	**(710.865.314)**	**(851.520.419)**
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	**0**	**0**
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	**0**	**0**
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	**0**	**0**
Aset tak Berwujud	**0**	**0**
Akumulasi Penyusutan Software	**0**	**0**
Aset Lainnya	**0**	**0**
Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi Aset Lainnya	**0**	**0**
Total	**23.872.519.405**	**29.687.218.996**

TABEL NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

SEMESTER II TAHUN 2021 DAN SEMESTER I TAHUN 2022

(NILAI INTRAKOMPTABEL)



	Persediaan	Tanah	Peralatan dan Mesin	Gedung dan Bangunan	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Aset Tetap Lainnya	KDP	Aset tak Berwujud	Aset Lainnya
Smt II TA 2021	456.000,00	25.308.000,00	1.443.591.453,0	0,00	0,00	0,00	23.113.830.266,	0,00	0,00
Smt I TA 2022	593.600,00	25.308.000,00	1.453.591.453,0	0,00	0,00	0,00	29.011.056.362,	0,00	0,00

4.2.1. ASET TETAP

a. Nilai Aset Tanah pada Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang Semester I Tahun 2021 tidak mengalami peningkatan;

b. Nilai Peralatan dan mesin pada Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang Semester I tahun 2022 mengalami kenaikan senilai Rp 10.000.000,- yang berasal dari pembelian asset printer.

4.2.3. PERSEDIAAN

Nilai Persediaan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang Semester I Tahun 2022 mengalami perubahan nilai sebesar Rp 128.600,- yang berasal dari pembelian dan pemakaian barang persediaan.

TABEL NILAI PERSEDIAAN TINGKAT UAKPB

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

SEMESTER II TAHUN 2021 DAN SEMESTER I TAHUN 2022

PERSEDIAAN	SEMESTER II TA 2020	SEMESTER I TA 2021
Barang Konsumsi	405.000	593.600
Bahan Untuk Pemeliharaan	60.000	0

4.2.3 KONTRUKSI DALAM PENGERJAAN

Nilai Konstruksi dalam Pengerjaan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang Semester I Tahun 2022 mengalami kenaikan senilai Rp 5.897.226.096,- dikarenakan adanya pekerjaan pembangunan gedung kantor baru PTUN Pangkalpinang TA 2022.

4.3 POSISI BMN DI NERACA

Pada Neraca UAKPB Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang Semester I Tahun 2022, tercapai keseimbangan (sama) atau selisih Nihil antara neraca Barang Milik Negara dengan neraca Keuangan. Berikut tabel Neraca UAKPB dan UAKPA Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang Semester I Tahun 2022.

TABEL PERBANDINGAN NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

SEMESTER I TAHUN 2022

NAMA ASET	*UAKPA*	*UAKPB*
Persediaan	593.600	593.600
Tanah	25.308.000	25.308.000
Peralatan dan Mesin	1.453.591.453	1.453.591.453
Gedung dan Bangunan	0	0
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
Aset Tetap Lainnya	190.000	190.000
Konstruksi dalam Pengerjaan	29.011.056.362	29.011.056.362
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(851.520.419)	(851.520.419)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	0
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	0
Aset tak Berwujud	0	0
AkumulasiPenyusutan Software	0	0
Aset Lainnya	0	0
Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi Aset Lainnya	0	0
Total	29.687.218.996	29.687.218.996

4.4 LAIN-LAIN

Pada Semester I TA 2022, tidak terdapat pembelian asset ekstrakomptabel .

V. KENDALA DAN SARAN

5.1. KENDALA

Tidak ada kendala

5.2. SARAN

VI. PENUTUP

Data yang disajikan dalam laporan Barang Milik Negara Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang Semester I Tahun 2022 sudah dilakukan verifikasi data, sebagai filter dalam membuat laporan yang akurat.

Mudah-mudahan laporan yang Kami susun bisa membantu Mahkamah Agung Republik Indonesia dalam penyusunan laporan Barang Milik Negara di tingkat Kementrian Negara/Lembaga dan membantu dalam penyusunan laporan keuangan secara keseluruhan, dan dapat meningkatkan kualitas dari laporan keuangan agar menjadi lebih baik, transparan dan akuntabel, sehingga dapat mempertahankan predikat *Wajar Tanpa Pengecualian (WTP)* yang diberikan oleh Badan Pengawas Keuangan (BPK) atas Hasil Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga dan secara umum terus bisa meningkatkan kualitas dalam melaksanakan reformasi birokrasi sepenuhnya di bidang anggaran, manajemen aset (BMN) dan pelaporannya pada Mahkamah Agung RI dan pengadilan di bawahnya.

LAMPIRAN I

CATATAN RINGKAS
BARANG MILIK NEGARA

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA UAKPB : 005.01.3000 PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 26/07/2022 15.03.03
Halaman : 1 dari 4
Kode Lap : LBCSGBT

131111 Tanah

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.01.01	TANAH PERSIL		4,000	25,308,000	4,000	25,308,000	0	0
	SALDO AWAL		4,000	25,308,000	4,000	25,308,000	0	0
TOTAL				**25,308,000**		**25,308,000**		**0**

Pangkalpinang, 29 June 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA UAKPB : 005.01.3000 PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG
132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR		4	383,985,363	4	383,985,363	0	0
	SALDO AWAL		4	383,985,363	4	383,985,363	0	0
3.05.01	ALAT KANTOR		27	130,164,000	26	129,264,000	1	900,000
	SALDO AWAL		27	130,164,000	26	129,264,000	1	900,000
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA		76	301,484,300	51	291,359,300	25	10,125,000
	SALDO AWAL		76	301,484,300	51	291,359,300	25	10,125,000
3.06.01	ALAT STUDIO		7	83,529,000	6	83,004,000	1	525,000
	SALDO AWAL		7	83,529,000	6	83,004,000	1	525,000
3.07.01	ALAT KEDOKTERAN		1	950,000	0	0	1	950,000
	SALDO AWAL		1	950,000	0	0	1	950,000
3.08.03	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA		1	800,000	0	0	1	800,000
	SALDO AWAL		1	800,000	0	0	1	800,000
3.09.04	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN		1	905,700	0	0	1	905,700
	SALDO AWAL		1	905,700	0	0	1	905,700
3.10.01	KOMPUTER UNIT		26	326,862,200	26	326,862,200	0	0
	SALDO AWAL		26	326,862,200	26	326,862,200	0	0
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER		16	243,866,590	10	239,116,590	6	4,750,000
	SALDO AWAL		14	233,866,590	8	229,116,590	6	4,750,000
101	Pembelian		2	10,000,000	2	10,000,000	0	0

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA UAKPB : 005.01.3000 PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 26/07/2022 15.03.03

Kode Lap : LBCSGBT

132111 Peralatan dan Mesin

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL				**1,472,547,153**		**1,453,591,453**		**18,955,700**

Pangkalpinang, 29 June 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA UAKPB : 005.01.3000 PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG
135121 Aset Tetap Lainnya

Tanggal : 26/07/2022 15.03.03
Halaman : 4 dari 4
Kode Lap : LBCSGBT

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK		2	190,000	2	190,000	0	0
	SALDO AWAL		2	190,000	2	190,000	0	0
TOTAL				**190,000**		**190,000**		**0**

Pangkalpinang, 29 June 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN II

LAPORAN BMN
INTRAKOMPTABEL

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - SEMESTERAN
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

Tanggal : 26/07/2022
Halaman : 1 dari 1
Kode Lap : LBSISSKT

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 - PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2022		MUTASI				SALDO PER 30-JUNI-2022	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		4,000	25,308,000	0	0	0	0	4,000	25,308,000
2.01.01	TANAH PERSIL		4,000	25,308,000	0	0	0	0	4,000	25,308,000
132111	Peralatan dan Mesin		121	1,443,591,453	2	10,000,000	0	0	123	1,453,591,453
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR		4	383,985,363	0	0	0	0	4	383,985,363
3.05.01	ALAT KANTOR		26	129,264,000	0	0	0	0	26	129,264,000
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA		51	291,359,300	0	0	0	0	51	291,359,300
3.06.01	ALAT STUDIO		6	83,004,000	0	0	0	0	6	83,004,000
3.10.01	KOMPUTER UNIT		26	326,862,200	0	0	0	0	26	326,862,200
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER		8	229,116,590	2	10,000,000	0	0	10	239,116,590
135121	Aset Tetap Lainnya		2	190,000	0	0	0	0	2	190,000
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK		2	190,000	0	0	0	0	2	190,000
TOTAL				1,469,089,453		10,000,000		0		1,479,089,453

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN III

LAPORAN BMN
EKSTRAKOMPTABEL

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - SEMESTERAN
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

Tanggal : 26/07/2022
Halaman : 1 dari 1
Kode Lap : LBSESSKT

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 - PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2022		MUTASI				SALDO PER 30-JUNI-2022	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		36	18,955,700	0	0	0	0	36	18,955,700
3.05.01	ALAT KANTOR		1	900,000	0	0	0	0	1	900,000
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA		25	10,125,000	0	0	0	0	25	10,125,000
3.06.01	ALAT STUDIO		1	525,000	0	0	0	0	1	525,000
3.07.01	ALAT KEDOKTERAN		1	950,000	0	0	0	0	1	950,000
3.08.03	ALAT LABORATORIUM FISIKA		1	800,000	0	0	0	0	1	800,000
3.09.04	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN		1	905,700	0	0	0	0	1	905,700
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER		6	4,750,000	0	0	0	0	6	4,750,000
TOTAL				18,955,700		0		0		18,955,700

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN IV

LAPORAN BMN GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

Tanggal : 26/07/2022
Halaman : 1 dari 2
Kode Lap : LBSGSSKT

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 - PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2022		MUTASI				SALDO PER 30-JUNI-2022	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	Tanah		4,000	25,308,000	0	0	0	0	4,000	25,308,000
2.01.01	TANAH PERSIL		4,000	25,308,000	0	0	0	0	4,000	25,308,000
132111	Peralatan dan Mesin		157	1,462,547,153	2	10,000,000	0	0	159	1,472,547,153
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR		4	383,985,363	0	0	0	0	4	383,985,363
3.05.01	ALAT KANTOR		27	130,164,000	0	0	0	0	27	130,164,000
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA		76	301,484,300	0	0	0	0	76	301,484,300
3.06.01	ALAT STUDIO		7	83,529,000	0	0	0	0	7	83,529,000
3.07.01	ALAT KEDOKTERAN		1	950,000	0	0	0	0	1	950,000
3.08.03	ALAT LABORATORIUM FISIKA		1	800,000	0	0	0	0	1	800,000
3.09.04	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN		1	905,700	0	0	0	0	1	905,700
3.10.01	KOMPUTER UNIT		26	326,862,200	0	0	0	0	26	326,862,200
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER		14	233,866,590	2	10,000,000	0	0	16	243,866,590
135121	Aset Tetap Lainnya		2	190,000	0	0	0	0	2	190,000
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK		2	190,000	0	0	0	0	2	190,000

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

Tanggal : 26/07/2022
Halaman : 2 dari 2
Kode Lap : LBSGSSKT

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 - PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 01-JANUARI-2022		MUTASI				SALDO PER 30-JUNI-2022	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TOTAL				1,488,045,153		10,000,000		0		1,498,045,153

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN V

LAPORAN KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - SEMESTERAN
KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN
RINCIAN PER KELOMPOK
30 JUNI 2022
TAHUN ANGGARAN 2022

Tanggal : 26/07/2022
Halaman : 1 dari 1
Kode Lap : LBSKSSKS

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 - PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		JUMLAH SD 01 JANUARI 2022	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	KDP YG MENJADI ASET DEFNITIF	JUMLAH SD 30 JUNI 2022
KODE	URAIAN	NILAI	NILAI	NILAI	NILAI	
1	2	3	4	5	6	7
136111	Konstruksi Dalam pengerjaan	23,113,830,266	28,556,024,362	(22,658,798,266)	0	29,011,056,362
7.01.01	KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN	23,113,830,266	28,556,024,362	(22,658,798,266)	0	29,011,056,362
TOTAL		23,113,830,266	28,556,024,362	(22,658,798,266)	0	29,011,056,362

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN VI

LAPORAN ASET TAK BERWUJUD

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - SEMESTERAN
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

Tanggal : 26/07/2022
Halaman : 1 dari 1
Kode Lap : LBSTSSKT

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 - PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER		MUTASI				SALDO PER	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TOTAL										

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN VII

LAPORAN BARANG BERSEJARAH

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA ANGGARAN - SEMESTERAN
BARANG BERSEJARAH
RINCIAN PER KELOMPOK
POSISI SEMESTER 1
TAHUN ANGGARAN 2022

Tanggal : 26/07/2022
Halaman : 1 dari 1
Kode Lap : LBSSSSKT

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 - PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA / KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER		MUTASI				SALDO PER	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITA	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TOTAL										

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN VIII

BERITA ACARA
REKONSILIASI INTERNAL

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

Jalan Pulau Bangka Komplek Perkantoran Pemprop Telp / Fax. (0717) 9111513
Pangkalpinang - Bangka 33148
Email : pangkalpinang@ptun.org Website : www.ptun-pangkalpinang.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA
SATUAN KERJA PADA PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG (401968)
SEMESTER I TAHUN 2022
NOMOR : W1.TUN/ 507a /KU.00/06/2022

Pada hari ini Kamis Tanggal Tiga Pulu Bulan Juni Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua (30-06-2022), bertempat di Kantor Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang, Komplek Perkantoran Pemprov Bangka Belitung, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : **Fanny Ruspanji, S.E.I.**
NIP : **19900412 202012 1 009**
Jabatan : Petugas UAKPB (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang)
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang pada Satuan Kerja pada Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

II. Nama : **Rosalina, S.E.**
NIP : 199208082019032017
Jabatan : Petugas UAKPA (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran)
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan Satuan Kerja pada Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Satuan Kerja pada Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (KP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kementrian Negara/ Lembaga (LKK/L) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk periode 30 Juni Tahun Anggaran 2022, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester I Tahun Anggaran 2022		
		Saldo Awal per 01 Januari 2022	Mutasi	Saldo Akhir per 30 Juni 2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
A	**ASET LANCAR**	**465.000**	**48.128.600**	**48.593.600**
1	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	48.000.000	48.000.000
2	Persediaan	465.000	128.600	593.600
B.	**ASET TETAP**	**23.872.054.405**	**5.766.570.991**	**29.638.625.396**
1	Tanah	25.308.000	0	25.308.000
2	Peralatan dan Mesin	1.443.591.453	10.000.000	1.453.591.453
3	Aset Tetap Lainnya	190.000	0	190.000
4	Konstruksi Dalam Pengerjaan	23.113.830.266	5.897.226.096	29.011.056.362
5	Akumulasi Penyusutan	-710.865.314	-140.655.105	-851.520.419
C	**ASET LAINNYA**	0	0	0
1	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
2	Aset Lain-lain	0	0	0
D	**SUB JUMLAH (A+B+C)**	**23.872.519.405**	**5.814.699.591**	**29.687.218.996**
E	**EKSTRAKOMPTABEL**	**13.848.145**	**-1.983.629**	**11.864.516**
F	**TOTAL (D+E)**	**23.886.367.550**	**5.812.715.962**	**29.699.083.512**

II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBP/KP dan LKK/L disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode 30 Juni Tahun Anggaran 2022, dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Operator Asset

Fanny Ruspanji, S.E.I.
NIP. 19900412 202012 1 009

Operator GLP

Rosalina, S.E.
NIP. 199208082019032017

Mengetahui
Sekretaris Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang

Romatua Lasma Sembiring, SH
NIP. 197110121992032001

LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL

I. TANDA TANGAN

keuangan | barang

II. PERIODE

06 / 22

III. UNIT ORGANISASI

1. Kode: 005 - 01 - 3000 - 401968 - 000 - KD
2. Nama: Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang
   Jl. Pulau Bangka, Komplek Pemprov Bangka Belitung,

IV. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU YANG MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN

NO	PERKIRAAN NERACA	SAK	SIMAK-BMN	KESEPAKATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	**ASET LANCAR**	**465.000**	**465.000**	**465.000**
1	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
2	Persediaan	465.000	465.000	115.000
B	**ASET TETAP**	**23.872.054.405**	**23.872.054.405**	**23.872.054.405**
1	Tanah	25.308.000	25.308.000	25.308.000
2	Peralatan dan Mesin	1.443.591.453	1.443.591.453	1.443.591.453
3	Aset Tetap Lainnya	190.000	190.000	190.000
4	Konstruksi Dalam Pembangunan	23.113.830.266	23.113.830.266	23.113.830.266
5	(Akumulasi Penyusutan)	-710.865.314	-710.865.314	-710.865.314
C	**ASET LAINNYA**	0	0	0
1	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
2	Aset Lain-lain	0	0	0
D	**SUB JUMLAH (A+B+C)**	**23.872.519.405**	**23.872.519.405**	**23.872.519.405**
E	**EKSTRAKOMPTABEL**	**13.848.145**	**13.848.145**	**13.848.145**
F	**TOTAL (D + E)**	**23.886.367.550**	**23.886.367.550**	**23.886.367.550**

V. DATA KOREKSI AUDIT SALDO AWAL NILAI BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI
			TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (3) + (4) - (5)
A	**ASET LANCAR**	**465.000**	0	0	**465.000**
1	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0	0
2	Persediaan	465.000	0	0	465.000
B	**ASET TETAP**	**23.872.054.405**	0	0	**23.872.054.405**
1	Tanah	25.308.000	0	0	25.308.000
2	Peralatan dan Mesin	1.443.591.453	0	0	1.443.591.453
3	Aset Tetap Lainnya	190.000	0	0	
4	Konstruksi Dalam Pembangunan	23.113.830.266			
3	(Akumulasi Penyusutan)	-710.865.314	0	0	-710.865.314
C.	**ASET LAINNYA**	0	0	0	0
1	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0
2	Aset Lain-lain	0	0	0	0
D	**SUB JUMLAH (A+B+C)**	**23.872.519.405**	0	0	**23.872.519.405**
E	**EKSTRAKOMPTABEL**	**13.848.145**	0	0	**13.848.145**
F	**TOTAL (D+E)**	**23.886.367.550**	0	0	**23.886.367.550**

LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL

I. TANDA TANGAN	
keuangan	barang

II. PERIODE

0 6 / 2 2

III. UNIT ORGANISASI

1. Kode: 005 - 01 - 3000 - 401968 - 000 - KD

2. Nama: Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang
Jl. Pulau Bangka, Komplek Pemprov Bangka Belitung,

VI. REALISASI BELANJA PEMBENTUK BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	BELANJA MODAL	BELANJA NON MODAL			TOTAL
			Belanja Barang	Belanja Bantuan Sosial	Belanja Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A	ASET LANCAR	0	0	0	0	48.593.600
1	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	48.000.000	0	0	48.000.000
2	Persediaan	0	593.600	0	0	593.600
B.	ASET TETAP	30.490.145.815	0	0	0	30.490.145.815
1	Tanah	25.308.000	0	0	0	25.308.000
2	Peralatan dan Mesin	1.453.591.453	0	0	0	1.453.591.453
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0	0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	190.000	0	0	0	190.000
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	29.011.056.362	0	0	0	29.011.056.362
C	ASET LAINNYA	0	0	0	0	0
1	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0	0
2	Aset Lain-lain	0	0	0	0	0
D	SUB JUMLAH (A+B+C)	30.490.145.815	0	0	0	30.538.739.415
E	EKSTRAKOMPTABEL	11.864.516	0	0	0	11.864.516
F	TOTAL (D+E)	30.502.010.331	0	0	0	30.550.603.931

VII. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

Jumlah Penerimaan negara bukan pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Bulan Juni Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp.0,-

IX. PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Tidak ada Pengungkapan lain-lain yang perlu dijelaskan dalam Rekonsiliasi Data BMN ini.

LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMN
LINGKUP INTERNAL KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA

LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL

I. TANDA TANGAN	
barang	keuangan

II. PERIODE
06 22

III. UNIT ORGANISASI

1. Kode: 005 01 3000 401968 000 KD
2. Nama: Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang
   Jl. Pulau Bangka, Komplek Pemprov Bangka Belitung,

IV. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA MODAL PEMBENTUK BMN

No.	No. SP2D	Tgl. SP2D	Jns. Belanja	Uraian Jns. Belanja	Rupiah SPM	Tot. Rupiah SPPA	Selisih
1	220151301009720	06/07/2022	532111	Peralatan dan Mesin	3.810.000	3.810.000	0
2	220151303001317	27/06/2021	532111	Peralatan dan Mesin	456.250.000	456.250.000	0
3	220151301007343	06/06/2022	533111	Gedung dan Bangunan	9.098.466	9.098.466	0
4	220151304001288	26/04/2022	532111	Peralatan dan Mesin	10.000.000	10.000.000	0
5	220151301004772	18/04/2022	533111	Gedung dan Bangunan	14.925.400	14.925.400	0
6	220151301005057	21/04/2022	533111	Gedung dan Bangunan	9.120.000	9.120.000	0
7	220151301004036	07/04/2022	533111	Gedung dan Bangunan	11.282.200	11.282.200	0
8	220151301003848	05/04/2022	533111	Gedung dan Bangunan	5.145.742.100	5.145.742.100	0
9	220151302000902	30/03/2022	533111	Gedung dan Bangunan	30.822.995	30.822.995	0
10	220151302000896	29/03/2022	533111	Gedung dan Bangunan	201.695.600	201.695.600	0
11	220151301002324	09/03/2022	533111	Gedung dan Bangunan	9.217.188	9.217.188	0
12	220151301001376	17/02/2022	533111	Gedung dan Bangunan	5.262.147	5.262.147	0

V. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA NON MODAL PEMBENTUK BMN

No.	No. SP2D	Tgl. SP2D	Jns. Belanja	Uraian Jns. Belanja	Rupiah SPM	Tot. Rupiah SPPA	Selisih

NIHIL

VI. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA MODAL YANG TIDAK/BELUM MEMBENTUK BMN

No.	No. SP2D	Tgl. SP2D	Jns. Belanja	Uraian Jns. Belanja	Rupiah SPM	Keterangan

NIHIL

LAMPIRAN IX

Laporan Persediaan dan BA Opname Fisik

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
PER SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA UAKPB : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG
KODE UAKPB : 005.01.3000.401968

Tanggal : 26-07-2022

KODE	URAIAN	NILAI
117111	Barang Konsumsi	593,600
1.01.03.01.001	Alat Tulis	0
1.01.03.01.002	Tinta Tulis, Tinta Stempel	0
1.01.03.01.003	Penjepit Kertas	0
1.01.03.01.004	Penghapus/Korektor	85,000
1.01.03.01.005	Buku Tulis	0
1.01.03.01.006	Ordner Dan Map	125,000
1.01.03.01.007	Penggaris	0
1.01.03.01.008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	0
1.01.03.01.010	Alat Perekat	0
1.01.03.01.012	Staples	45,000
1.01.03.01.013	Isi Staples	0
1.01.03.01.999	Alat Tulis Kantor Lainnya	48,000
1.01.03.02.001	Kertas HVS	265,000
1.01.03.02.002	Berbagai Kertas	0
1.01.03.02.003	Kertas Cover	0
1.01.03.02.004	Amplop	0
1.01.03.02.999	Kertas Dan Cover Lainnya	0
1.01.03.03.999	Bahan Cetak Lainnya	0
1.01.03.04.006	USB/Flash Disk	0
1.01.03.06.010	Batu Baterai	0
1.01.03.09.001	Meterai	0
1.01.03.09.999	Perlengkapan Penunjang Kegiatan Kantor Lainnya	0
1.01.03.99.999	Alat/bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	25,600
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0
1.01.03.05.001	Sapu Dan Sikat	0
1.01.03.05.002	Alat-Alat Pel Dan Lap	0
1.01.03.05.003	Ember, Slang, Dan Tempat Air Lainnya	0
1.01.03.05.004	Keset Dan Tempat Sampah	0
1.01.03.05.008	Bahan Kimia Untuk Pembersih	0
1.01.03.05.009	Alat Untuk Makan Dan Minum	0
1.01.03.05.012	Pengharum Ruangan	0
1.01.03.05.999	Perabot Kantor Lainnya	0

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
PER SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA UAKPB : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG
KODE UAKPB : 005.01.3000.401968

Tanggal : 26-07-2022
Halaman : 2 dari 2

KODE	URAIAN	NILAI
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0
Jumlah		593,600

Keterangan

1. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi rusak
2. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi usang
3. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi lainnya

Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Petugas Pengelola Persediaan

Fanny Ruspanji, S.E.I
199004122020121009

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

JALAN PULAU BANGKA, KOMPLEK PERKANTORAN PROVINSI BANGKA BELITUNG
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG 33684
Telepon : 0717 – 9111513, Email: pangkalpinang@ptun.org
Website: ptun-pangkalpinang.go.id

BERITA ACARA PEMERIKSAAN FISIK BARANG PERSEDIAAN
(OPNAME FISIK)
Nomor : W1.TUN 10/ 506a /KU.01/06/2022

Nama Satker	: PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG.
Kode Satker	: 401968
UAPPB-W	: PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG.
UAPPB-E1	: BADAN URUSAN ADMINISTRASI

Pada hari ini Kamis tanggal Tiga Puluh Bulan Juni Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua bertempat di Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang, kami yang bertandatangan di bawah ini Tim opname fisik :

1. Nama : Muhammad Agus, S.E.,M.Si. (Kasubbag Umum dan Keuangan)
   NIP : 198502072006041001
   Jabatan : Ketua.

2. Nama : Rosalina, S.E. (Staf Umum dan Keuangan)
   NIP : 199208082019032017
   Jabatan : Sekretaris.

3. Nama : Fanny Ruspanji, S.E.I. (Staf Pengelola Persediaan)
   NIP : 19900412 202012 1 009
   Jabatan : Anggota

Menyatakan bahwa telah melakukan pemeriksaan fisik barang persediaan (Opname Fisik) Semester I Tahun 2022 dengan hasil sebagaimana terlampir dalam Hasil Opname Fisik.

Demikian Berita Acara Persediaan (Stock Opname) ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan Semester I Tahun 2022 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (Opname Fisik) :

1. Nama : Muhammad Agus, S.E.,M.Si. .....
2. Nama : Rosalina,S.E. .....
3. Nama : Fanny Ruspanji, S.E.I. .....

Mengetahui,
Kuasa Pengguna Barang
Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang

Romatua Lasma Sembiring,SH
NIP. 197110121992032001

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG
Alamat : Jl. Pulau Bangka, Kelurahan Air Itam, Kecamatan Bukit Intan
Pangkalpinang, Provinsi Kep. Bangka Belitung 33148
Telp / Fax. (0717) 9111513
Email : pangkalpinang@ptun.org
Website : www.ptun-pangkalpinang.go.id

HASIL OPNAME FISIK

Nama Satker : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG
Kode Satker : 005013000401968000KD.
UAPPB-W : PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG.
UAPPB-E1 : BADAN URUSAN ADMINISTRASI.

No.	Nama Barang	Kode Barang	KUANTITAS BARANG		Selisih *)	Kondisi	
			Menurut Laporan Persediaan	Hasil Cek Fisik		Baik	Usang
1	Penghapus Pensil	1010301004 000003	40 pcs	40 pcs	0	√	-
2	Box Files	1010301006 000002	5 pcs	5 pcs	0	√	-
3	Staples HD 50	1010301012 000001	2 pcs	2 pcs	0	√	-
4	Pembolong kertas besar	1010301999 000015	1 pcs	1 pcs	0	√	-
5	Kertas HVS F4	1010302001 000001	5 rim	5 rim	0	√	-
6	Tissue	1010399999 000001	1 pak	1 pak	0	√	-

Tim Pelaksana Stock Opname :

1. MUHAMMAD AGUS, S.E., M.Si. : .....
2. ROSALINA, S.E. : .....
3. FANNY RUSPANJI, S.E.I. : .....

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Mengetahui,
KUASA PENGGUNA BARANG

ROMATUA LASMA SEMBIRING, SH
NIP. 197110121992032001

LAMPIRAN X

LAPORAN POSISI BMN DAN KEUANGAN PADA NERACA

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2022
TAHUN ANGGARAN 2022

Tanggal : 26-07-2022
Halaman : 1 dari 1
Kode Lap : LBNST

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 - PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	U R A I A N	
131111	Tanah	25,308,000
132111	Peralatan dan Mesin	1,453,591,453
135121	Aset Tetap Lainnya	190,000
136111	Konstruksi Dalam pengerjaan	29,011,056,362
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(851,520,419)
J U M L A H		29,638,625,396

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN XI

Laporan Hibah

DAFTAR ASET HASIL PEROLEHAN HIBAH TAHUN 2022

BA : 005 MAHKAMAH AGUNG RI
ESELON I : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH : 3000 BANGKA BELITUNG
SATKER : 401968 PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

NO	SATUAN KERJA	NAMA SATKER	BENTUK HIBAH	JUMLAH	TAHUN PEROLEHAN	NAMA BARANG	KET
1	401968	Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang	NIHIL				

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Kuasa Pengguna Barang

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP. 19711012 199203 2 001

LAMPIRAN XII

LAPORAN PENYUSUTAN BMN

MAHKAMAH AGUNG
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
PENGADILAN TINGGI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 26-07-2022
Halaman : 1 dari 1
Kode Lap : LPSISSKT

LAPORAN PENYUSUTAN

GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL

RINCIAN PER KELOMPOK

SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2022

NAMA UAKPB : 005.01.3000.401968 PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKAL PINANG

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 30 JUNI 2022			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7
131111	Tanah		4,000	25,308,000	0	25,308,000
20101	TANAH PERSIL		4,000	25,308,000	0	25,308,000
132111	Peralatan dan Mesin		159	1,472,547,153	858,611,603	613,935,550
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR		4	383,985,363	247,170,186	136,815,177
30501	ALAT KANTOR		27	130,164,000	42,739,200	87,424,800
30502	ALAT RUMAH TANGGA		76	301,484,300	160,482,840	141,001,460
30601	ALAT STUDIO		7	83,529,000	19,799,100	63,729,900
30701	ALAT KEDOKTERAN		1	950,000	380,000	570,000
30803	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA		1	800,000	53,334	746,666
30904	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN		1	905,700	452,850	452,850
31001	KOMPUTER UNIT		26	326,862,200	200,574,150	126,288,050
31002	PERALATAN KOMPUTER		16	243,866,590	186,959,943	56,906,647
135121	Aset Tetap Lainnya		2	190,000	0	190,000
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK		2	190,000	0	190,000
JUMLAH				1,498,045,153	858,611,603	639,433,550

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP 197110121992032001

LAMPIRAN XIII

RTH DAN SURAT KETERANGAN BMN

REGISTER TRANSAKSI HARIAN
PEMBELIAN
PERIODE : 01-01- S/D 31-12-2022

Tanggal : 26/07/2022
Halama : 1

NAMA : PENGADILAN TATA USAHA NEGARA
KODE : 005.01.3000.401968.000.KD

NO. URUT	NO. SPPA / KD. ASET / NO. ASET	TGL. PRLH / TGL. BUKU / NO. BUKTI	KETERANGAN / JUMLAH / NILAI PERSATUAN	NAMA ASET / ASAL PEROLEHAN / TOTAL RUPIAH	TGL. BAST/KWT	KONDISI / NO. BAST/KWT	MERK/TYPE ASSET / DASAR HARGA / RPH BAST/KWT
1 .	A02221	2022-04-11 00:00:00.0	PRINTER PERKARA	Printer (Peralatan Personal Komputer)		1. BAIK	HP OFFICEJET PRO 7740
	3100203003	2022-04-26 00:00:00.0	2 Buah	-	2022-04-11 00:00:00.0		1. Harga Perolehan

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PANGKALPINANG

JALAN PULAU BANGKA, KOMPLEK PERKANTORAN PROVINSI BANGKA BELITUNG
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG 33684
Telepon : 0717 – 9111513, Email: pangkalpinang@ptun.org
Website: ptun-pamgkalpinang.go.id

SURAT KETERANGAN

NOMOR : W1.TUN10/ 11a /KU.01/I/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP	:	19711012 199203 2 001
Jabatan	:	Kuasa Pengguna Barang

Dengan ini menerangkan bahwa terdapat kesalahan pencatatan saldo awal KDP, pada laporan Barang Milik Negara pada Satker Pengadilan Tata Usaha Negara Pangkalpinang, agar operator Aset untuk dapat melakukan koreksi pencatatan dengan penghapusan KDP, agar laporan keuangan yang dihasilkan akurat.

Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pangkalpinang, 03 Januari 2022
Kuasa Pengguna Barang,

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP. 19711012 199203 2 001

NO.	KODE AKUN	TANGGAL JURNAL	URAIAN	DEBET	KREDIT
1.	136111	01-01-2022	SALDO AWAL (KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN)	22.658.798.266	0
2	391116	01-01-2022	KOREKSI NILAI ASET TETAP NON REVALUASI	0	22.658.798.266
3	596111	03-01-2022	KERUGIAN PELEPASAN ASET	22.658.798.266	0
4	136111	03-01-2022	KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN	0	22.658.798.266

Pangkalpinang, 30 Juni 2022
Kuasa Pengguna Barang,

Romatua Lasma Sembiring, S.H.
NIP. 19711012 199203 2 001